



CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE
Istituto per le Tecnologie della Costruzione
SEDE ISTITUZIONALE

Avviso N. 02-BA/2025

Conferimento di n.1 Incarico di Collaborazione
DTA.PN001.001 - 20227FS42S_PE4_PRIN202 PHOTOPLAST
CUP B53D23013480006

L'Istituto per le Tecnologie della Costruzione del Consiglio Nazionale delle Ricerche (ITC CNR), intende avvalersi della collaborazione di un esperto di elevata professionalità per lo svolgimento della seguente attività:

“Applicazione di tecnologie dell'informazione per migliorare la trasparenza e la partecipazione nei processi decisionali e Supporto alla disseminazione dei risultati del progetto”

(applicazione di strumenti digitali interattivi per favorire la consultazione pubblica e il coinvolgimento degli stakeholder nel monitoraggio dell'inquinamento da plastica; applicazione di dashboard e sistemi di informazione aperti per la comunicazione dei dati e delle strategie di mitigazione dell'inquinamento.

Redazione di contenuti digitali (newsletter, sintesi per stakeholders, presentazioni) per la divulgazione dei risultati del progetto a Enti Istituzionali, comunità scientifica e cittadini; organizzazione e gestione di eventi divulgativi come workshop, seminari e conferenze per favorire il dialogo tra ricercatori, istituzioni e attori del settore economico e ambientale. Produzione della relazione finale delle attività)

L'incarico è conferito sotto forma di collaborazione occasionale

Le competenze richieste sono:

Lauree Magistrali in Architettura e Ingegneria Edile-Architettura (LM04), Pianificazione Territoriale, Urbanistica e Ambientale (LM48).

Competenze professionali richieste:

- Gestione ed analisi di dati geografici e ambientali: capacità di utilizzare software GIS (open-source) per la creazione, analisi e interpretazione di dati spaziali.
- Utilizzo di strumenti digitali e piattaforme di e-participation per migliorare trasparenza, inclusione e interazione nei processi decisionali.
- Divulgazione scientifica e coinvolgimento degli stakeholder: capacità di redazione di report tecnici, newsletter e documenti divulgativi, organizzazione di seminari e convegni scientifici, e interazione con enti istituzionali, aziende e cittadini per la disseminazione dei risultati della ricerca.

Competenze linguistiche:

- Conoscenza della lingua inglese.

L'incarico di collaborazione avrà inizio dalla data concordata tra le parti e avrà durata pari durata pari a **quattro mesi** dalla data di avvio delle attività, salvo proroghe contrattuali.

L'attività dovrà essere svolta con riferimento alla Sede ITC-CNR di Bari – Via Paolo Lembo 38/B – BARI e/o presso qualunque altro luogo richiesto per l'attuazione del progetto;

Sede Istituzionale

Via Lombardia 49, 20098 San Giuliano Milanese (MI)

Tel. 02 9806417

Cell. 0039.338.5087965

Sede Secondaria di Bari

Via Paolo Lembo 38/B, 70124 Bari

direttore@itc.cnr.it

protocollo.itc@pec.cnr.it

Sede Secondaria di L'Aquila

Via G. Carducci 32, 67100 L'Aquila

Tel. 080 5481265

Tel. 0862 316669

Fax 0862 318429

Sede Secondaria di Napoli

c/o Polo Tecnologico di San Giovanni a Teduccio, 80146 Napoli

Tel. 081 2530019

Tel. 081 25300120

Sede Secondaria di Padova

Corso Stati Uniti 4, 35127 Padova

Tel. 049 8295618

Fax 049 8295728

Il compenso totale previsto per lo svolgimento dell'incarico è fissato in € **5.000,00 (cinquemila/00)** al lordo delle ritenute fiscali e previdenziali a carico del percipiente e oltre IVA e Cassa (se dovuta).

Le domande, corredate da curriculum vitae, dovranno essere inviate all'**Istituto per le Tecnologie della Costruzione– Via Lombardia, 49 – 20098 S. Giuliano Mil.se (MI)**, tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo: protocollo.itc@pec.cnr.it, (per i cittadini stranieri tramite posta elettronica ordinaria all'indirizzo: direzione@itc.cnr.it) entro 14 giorni dalla pubblicazione del presente avviso sul sito internet del CNR www.cnr.it – Servizi - Lavoro e Formazione. Le domande andranno preferibilmente redatte utilizzando i moduli allegati (A e B).

CNR - ITC
Il Direttore
Prof. arch. Massimo Clemente

ALLEGATO A

Al Direttore dell'Istituto per le
Tecnologie della Costruzione (ITC - CNR)
Via Lombardia, 44
20098 San Giuliano Milanese, (MI)
Pec: protocollo.itc@pec.cnr.it

Il sottoscritt_

(COGNOME – per le donne indicare il cognome da nubile) (Nome)

Codice Fiscale

Nato a Prov. il

Attualmente residente a Prov.

Indirizzo

CAP Telefono

Indirizzo mail:

chiede di essere ammesso/a alla selezione pubblica, per titoli, per il conferimento di incarico di collaborazione per lo svolgimento della seguente attività:

“Applicazione di tecnologie dell'informazione per migliorare la trasparenza e la partecipazione nei processi decisionali e Supporto alla disseminazione dei risultati del progetto”

(applicazione di strumenti digitali interattivi per favorire la consultazione pubblica e il coinvolgimento degli stakeholder nel monitoraggio dell'inquinamento da plastica; applicazione di dashboard e sistemi di informazione aperti per la comunicazione dei dati e delle strategie di mitigazione dell'inquinamento.

Redazione di contenuti digitali (newsletter, sintesi per stakeholders, presentazioni) per la divulgazione dei risultati del progetto a Enti Istituzionali, comunità scientifica e cittadini; organizzazione e gestione di eventi divulgativi come workshop, seminari e conferenze per favorire il dialogo tra ricercatori, istituzioni e attori del settore economico e ambientale. Produzione della relazione finale delle attività)

L'incarico è conferito sotto forma di collaborazione occasionale

da svolgersi con riferimento alla Sede ITC-CNR di Bari – Via Paolo Lembo 38/B – BARI e/o presso qualunque altro luogo richiesto per l'attuazione del progetto;

A tal fine, il sottoscritto dichiara sotto la propria responsabilità:

1) di essere cittadino

2) di aver conseguito il diploma di laurea _____ in _____ il
___/___/___ presso l'Università _____ con votazione _____;

3) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico (in caso contrario, indicare quali).

Il sottoscritto allega alla presente domanda:

1) dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000 e s.m.i. da compilarsi mediante l'utilizzo del modulo (allegato B) attestante la veridicità del contenuto del Curriculum vitae et studiorum.

Luogo e data

FIRMA _____

Allegato B

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI

(art. 46 D.P.R. n. 445/2000)

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DELL'ATTO DI NOTORIETÀ (art. 47 D.P.R. n. 445/2000)

..l...sottoscritto...

COGNOME _____

(per le donne indicare il cognome da nubile)

NOME _____

NATO/A A: _____ PROV. _____

IL _____

ATTUALMENTE RESIDENTE A: _____

PROV. _____ INDIRIZZO _____ C.A.P. _____

TELEFONO _____ E-mail _____

INDIRIZZO PEC _____

Visto il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 concernente "T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la Legge 12 novembre 2011, n. 183 ed in particolare l'art. 15 concernente le nuove disposizioni in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive (*);

Consapevole che, ai sensi dell'art.76 del DPR 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono punite ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali vigenti in materia, dichiara sotto la propria responsabilità:

che quanto dichiarato nel seguente curriculum vitae et studiorum comprensivo delle informazioni sulla produzione scientifica corrisponde a verità

FIRMA (*)

.....

(*) ai sensi dell'art. 15, comma 1 della Legge 12/11/2011, n. 183 le certificazioni rilasciate dalla P.A. in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati; nei rapporti con gli Organi della Pubblica Amministrazione e i gestori di pubblici servizi, i certificati sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione o dall'atto di notorietà di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000

N.B:

1. Riportare i titoli che si intende fare valutare in ordine cronologico, iniziando dal titolo più recente. Per ciascun titolo indicato (ad esempio: gli studi compiuti, i titoli conseguiti, i servizi prestati, le funzioni svolte, gli incarichi ricoperti ed ogni altra attività scientifica, professionale eventualmente esercitata) specificare gli esatti riferimenti.
2. Datare e sottoscrivere tutte le pagine che compongono la dichiarazione.
3. Allegare alla dichiarazione la fotocopia di un documento di identità personale, in corso di validità, sottoscritto con firma leggibile.
4. Le informazioni fornite con la dichiarazione sostitutiva devono essere identificate correttamente con i singoli elementi di riferimento (esempio: data, protocollo, titolo pubblicazione ecc...).
5. Il CNR, ai sensi dell'art. 71 e per gli effetti degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 e successive modifiche ed integrazioni, effettua il controllo sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.
6. La normativa sulle dichiarazioni sostitutive si applica ai cittadini italiani e dell'Unione Europea.
7. I cittadini di Stati non appartenenti all'Unione, regolarmente soggiornanti in Italia, possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28.12.2000 limitatamente agli stati, alla qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, fatte salve le speciali disposizioni contenute nelle leggi e nei regolamenti concernenti la disciplina dell'immigrazione e la condizione dello straniero. 8. Al di fuori dei casi sopradetti, i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione autorizzati a soggiornare nel territorio dello Stato possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive nei casi in cui la produzione delle stesse avvenga in applicazione di convenzioni internazionali fra l'Italia e il Paese di provenienza del dichiarante.

Allegato C

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI RESA
AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679
ai sensi dell'art. 13 del predetto Regolamento, La informiamo che:

- 1) I suoi dati personali verranno trattati per le seguenti finalità: svolgimento della procedura selettiva, per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri affidati al Consiglio Nazionale delle Ricerche. I dati saranno trattati per il tempo necessario alla selezione e, in caso di conferimento dell'incarico per tutto il periodo in cui intercorre il rapporto instaurato con il titolare dell'incarico e, successivamente alla cessazione, per l'eventuale adempimento di obblighi di legge in conformità alle norme vigenti sulla conservazione degli atti amministrativi.
- 2) I dati verranno trattati in forma digitale ed analogica, con modalità di organizzazione ed elaborazione correlate alle finalità sopra indicate e, comunque, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza.
- 3) Il conferimento dei dati è obbligatorio per l'espletamento della procedura selettiva; l'eventuale rifiuto di fornire tali dati comporta la mancata possibilità di partecipazione alla procedura stessa.
- 4) Possono venire a conoscenza dei dati in questione, per il conseguimento delle finalità sopra indicate, il Direttore della Struttura che ha emanato l'avviso di selezione, il responsabile del procedimento, il personale incaricato della gestione delle diverse fasi del procedimento, i componenti della commissione esaminatrice e il segretario.
- 5) Il Titolare del trattamento è: il Consiglio Nazionale delle Ricerche con sede legale in Piazzale Aldo Moro n. 7 – 00185 Roma. Il punto di contatto per l'esercizio dei diritti degli interessati è il Direttore dell'Istituto CNR-ITC, contattabile all'indirizzo email: direttore@itc.cnr.it
- 6) I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati sono: E-mail: rpd@cnr.it; PEC: protocolloammccen@pec.cnr.it presso il Consiglio Nazionale delle Ricerche – Piazzale Aldo Moro n. 7 – 00185 Roma.
- 7) Saranno altresì diffusi sul sito web del CNR nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 comma 1, del D. Lgs. n. 33/2013, le seguenti informazioni del candidato vincitore: a) gli estremi dell'atto di conferimento dell'incarico; b) il curriculum vitae presentato dal candidato; c) i compensi, comunque denominati, relativi all'incarico.
- 8) Al termine della procedura selettiva, nei limiti pertinenti le finalità sopra indicate, i dati del candidato potranno essere comunicati a soggetti terzi, in conformità agli obblighi previsti da leggi, regolamenti, normativa nazionale e comunitaria, nonché da disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate da organi di vigilanza e di controllo, ai sensi dell'art. 6 del Reg. UE 2016/679.
- 9) In qualità di interessato, il candidato ha il diritto di chiedere al Titolare l'accesso ai dati personali che lo riguardano nonché di esercitare i diritti di cui agli articoli 15 e seguenti del Regolamento (UE) 2016/679, tra cui richiedere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al trattamento presentando apposita istanza al contatto di cui al precedente punto 5.

10) In qualità di interessato, ricorrendone i presupposti, il candidato può presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali quale autorità di controllo secondo le procedure previste.

Il/La sottoscritto _____

nato/a a _____ il _____

residente a _____ in _____

Per presa visione

Data _____ (Firma leggibile) _____